


**ASIGNATURA DE ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS**

*UNIDADES DE APRENDIZAJE*

<b>1. Competencias</b>	Dirigir proyectos de negocios y de actividad logística, utilizando fuentes de información y técnicas especializadas, para apoyar a la competitividad y rentabilidad de la organización
<b>2. Cuatrimestre</b>	Décimo
<b>3. Horas Teóricas</b>	13
<b>4. Horas Prácticas</b>	32
<b>5. Horas Totales</b>	45
<b>6. Horas Totales por Semana Cuatrimestre</b>	3
<b>7. Objetivo de Aprendizaje</b>	El alumno planeará las actividades relacionadas con un proyecto de negocios, identificando los recursos necesarios para la realización del mismo.

Unidades de Aprendizaje	Horas		
	Teóricas	Prácticas	Totales
<b>I. Fundamentos de la administración de proyectos y técnicas de programación.</b>	3	8	11
<b>II. Etapas de la administración de proyectos</b>	4	8	12
<b>III. Técnicas de supervisión y manejo de personal.</b>	4	12	16
<b>IV. Programación de recursos y control de calidad del proyecto</b>	2	4	6
<b>Totales</b>	<b>13</b>	<b>32</b>	<b>45</b>


<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de Ing. en Logística Internacional	<b>REVISÓ:</b>	Comisión de Rectores de Fortalecimiento del SUT	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	

# ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de Aprendizaje</b>	<b>I. Fundamentos básicos de la administración de proyectos</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	2
<b>3. Horas Prácticas</b>	4
<b>4. Horas Totales</b>	6
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno conocerá las etapas que integra la administración de proyectos, con la finalidad de identificar nuevas unidades de negocio que permitan mejorar los niveles de competitividad de la organización.


Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Fundamentos de administración de proyectos.	Definir el concepto de administración de proyectos, sus funciones y sus etapas.		Analítico deductivo Proactivo
Procesos de un proyecto.	Definir el proceso de la administración de proyectos.	Diagramar el proceso de administración de proyectos.	Analítico Metódico Proactivo
Plan de un proyecto.	Identificar las etapas básicas para el desarrollo de un proyecto, considerando el objeto, alcances y recursos del plan.	Elaborar el plan del proyecto.	Organizado Metódico Proactivo
Técnicas para el control de proyectos	Identificar las técnicas aplicables al control de proyectos: gráfica de GANTT y método de Redes.	Desarrollar un proyecto utilizando los métodos Gráfica de Gantt y Método de Redes	Organizado Metódico Proactivo

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de Ing. en Logística Internacional	<b>REVISÓ:</b>	Comisión de Rectores de Fortalecimiento del SUT	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	

# ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
Elaborará a partir de un caso el Plan que integre propuestas para desarrollar nuevas unidades de negocio	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Comprender el concepto de administración de proyectos</li><li>2. Identificar las funciones y etapas del proyecto.</li><li>3. Relacionar la interacción entre las funciones y etapas del proyecto.</li><li>4. Comprender las técnicas aplicadas al control de proyectos.</li></ol>	Ensayo Lista de cotejo

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de Ing. en Logística Internacional	<b>REVISÓ:</b>	Comisión de Rectores de Fortalecimiento del SUT	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	


# ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Aprendizaje en base a solución de problemas Análisis de casos Tareas de investigación	Impresos Internet Pintarrón Cañón Computadora

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		


<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de Ing. en Logística Internacional	<b>REVISÓ:</b>	Comisión de Rectores de Fortalecimiento del SUT	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	

# ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de Aprendizaje</b>	<b>II.- Etapas de la administración de proyectos.</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	4
<b>3. Horas Prácticas</b>	8
<b>4. Horas Totales</b>	12
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno elaborará propuestas orientadas a desarrollar nuevas unidades de negocios, con la finalidad de presentar alternativas para mejorar la competitividad de la organización.


Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Planeación Estratégica del proyecto	Identificar los alcances, objetivos, estrategias, metas, programas y la relación que guardan estos elementos con la administración de proyectos.	Desarrollar un programa para un proyecto definiendo las actividades, fechas, y responsable.	Analítico deductivo Proactivo
Técnicas de control de proyectos	Definir el concepto de administración del tiempo y algunas técnicas (Milestone, Gantt, PERT, CPM.)	Elaborar un programa de trabajo a través de las cuatro técnicas.	Liderazgo deductivo Proactivo
Estimación de recursos para el desarrollo del proyecto.	Identificar las herramientas utilizadas en la planeación del costo del proyecto con base a: Estimación de costos y presupuesto base.	Registrar el estimado de costos, el presupuesto base y el programa de erogaciones del proyecto.	Organizado Deductivo Proactivo

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de Ing. en Logística Internacional	<b>REVISÓ:</b>	Comisión de Rectores de Fortalecimiento del SUT	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	

# ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>Presentará un proyecto con las siguientes indicaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Planeación estratégica del proyecto.</li><li>• Programación de actividades y el método de control.</li><li>• Estimación de recursos.</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Comprender concepto y elementos que integra la planeación estratégica del proyecto.</li><li>2. Identificar las técnicas de control para las actividades de un programa de trabajo.</li><li>3. Analizar la estimación de recursos necesarios para el desarrollo del proyecto.</li><li>4. Diseñar proyecto orientado a negocio.</li></ol>	<p>Ensayo Lista de cotejo</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de Ing. en Logística Internacional	<b>REVISÓ:</b>	Comisión de Rectores de Fortalecimiento del SUT	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	


# ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Solución de problemas. Ejercicios prácticos Tareas de investigación.	Impresos Internet Pintarrón Cañón Computadora

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		


<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de Ing. en Logística Internacional	<b>REVISÓ:</b>	Comisión de Rectores de Fortalecimiento del SUT	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	

# ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de Aprendizaje</b>	<b>III.- Técnicas de supervisión y manejo de personal.</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	4
<b>3. Horas Prácticas</b>	12
<b>4. Horas Totales</b>	16
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno identificará la importancia de los recursos humanos en el desarrollo e implementación de proyectos de negocios, para establecer estrategias de supervisión y coordinación del mismo.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
La empresa como unidad de negocio	Definir el concepto de organización, y Comprender la importancia y naturaleza de la organización.	Describir el tipo de organización más conveniente para el proyecto.	Líder Organizado deductivo Proactivo
La administración de recursos humanos	Definir el concepto de administración de recursos humanos, así como los elementos básicos para el reclutamiento, selección y contratación del personal.	Elaborar el organigrama y la matriz de roles y funciones para integrar a los involucrados en el proyecto, asegurando su distribución adecuada.	Organizado deductivo Proactivo
La comunicación como gestión en el desarrollo de proyectos	Definir el concepto de comunicación y la interrelación que se origina entre las diferentes áreas que intervienen en un proyecto.	Proponer un sistema de comunicación para el desarrollo del proyecto.	Comunicación Organizado deductivo Proactivo


<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de Ing. en Logística Internacional	<b>REVISÓ:</b>	Comisión de Rectores de Fortalecimiento del SUT	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	



# ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>Presentará para el proyecto lo siguiente:</p> <p>Organigrama y la matriz de roles y funciones para integrar a los involucrados</p> <p>Proponer un sistema de comunicación para el desarrollo del proyecto.</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Comprender concepto de unidad de negocio y los diferentes tipos de organización.</li><li>2. Comprender los métodos para la administración de los Recursos Humanos.</li><li>3. Comprender procedimiento de comunicación eficiente en el desarrollo del proyecto.</li></ol>	<p>Ensayo</p> <p>Lista de cotejo</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de Ing. en Logística Internacional	<b>REVISÓ:</b>	Comisión de Rectores de Fortalecimiento del SUT	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	


# ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Solución de problemas. Ejercicios prácticos Tareas de investigación.	Impresos Internet Pintarrón Cañón Computadora

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		


<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de Ing. en Logística Internacional	<b>REVISÓ:</b>	Comisión de Rectores de Fortalecimiento del SUT	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	

# ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de Aprendizaje</b>	<b>IV.- Programación de recursos, y control de calidad del proyecto</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	4
<b>3. Horas Prácticas</b>	7
<b>4. Horas Totales</b>	11
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno identificará los recursos necesarios para el desarrollo del proyecto, así como los controles de calidad para cumplir de manera eficiente y eficaz.


Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Programación de recursos	Describir los bienes y servicios necesarios para el desarrollo del proyecto.	Integrar un plan de adquisiciones de bienes y servicios requeridos en el proyecto.	Organizado deductivo Proactivo
Control de calidad del proceso	Comprender los conceptos de calidad, eficiencia, eficacia, productividad, así como las técnicas para el control calidad (lista de verificación, diagrama de Ishikawa y diagrama 80-20)	Proponer un sistema de control de calidad a los procesos productivos.	Comunicación Organizado Proactivo

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de Ing. en Logística Internacional	<b>REVISÓ:</b>	Comisión de Rectores de Fortalecimiento del SUT	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	

# ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>Elaborará un reporte con la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programación de recursos necesarios para el desarrollo del proyecto y su justificación.</li> <li>• Indicar y justificar la aplicación de las técnicas estadísticas de control de calidad del proyecto.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprender los bienes y servicios que integran un proyecto.</li> <li>2. Comprender los conceptos de calidad, eficiencia, eficacia y productividad.</li> <li>3. Comprender aplicación de las técnicas de lista de verificación y diagramas de Ishikawa y 80-20.</li> <li>4. Diseñar programas de trabajo aplicando los conceptos de calidad, eficiencia, eficacia y productividad</li> </ol>	<p>Ejercicios prácticos Lista de cotejo</p>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de Ing. en Logística Internacional	<b>REVISÓ:</b>	Comisión de Rectores de Fortalecimiento del SUT	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	


# ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Solución de problemas Análisis de casos Tareas de investigación.	Impresos Internet Pintarrón Cañón Computadora

### ESPACIO FORMATIVO


Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de Ing. en Logística Internacional	<b>REVISÓ:</b>	Comisión de Rectores de Fortalecimiento del SUT	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	

# ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

## CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA


Capacidad	Criterios de Desempeño
Desarrollar un plan de acción, considerando técnicas de supervisión y evaluación de proyectos donde se consideren tiempos, recursos humanos y materiales para administrar y supervisar en tiempo y forma correcta su ejecución.	Elabora Plan de acción que contenga lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"><li>- Gráfica de Gantt</li><li>- Métodos y técnicas de supervisión</li><li>- Modelos de evaluación</li><li>- Modelo de administración de proyectos</li><li>- Selección y asignación de recursos humanos</li></ul>

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de Ing. en Logística Internacional	<b>REVISÓ:</b>	Comisión de Rectores de Fortalecimiento del SUT	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	

# ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

## FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

<b>Autor</b>	<b>Año</b>	<b>Título del Documento</b>	<b>Ciudad</b>	<b>País</b>	<b>Editorial</b>
Baca, G.	(2001)	<i>Evaluación de proyectos</i>	México, D.F.	México	Mc. Graw Hill
Gray, F.	(2009)	<i>Administración de proyectos</i>	México, D.F.	México	McGraw-Hill
Clevand, D.	(2008)	<i>Manual para la administración de proyectos</i>	México, D.F.	México	Patria
Posse, J.	(2000)	<i>Administración de proyectos</i>	Estado de México	México	IAPEM
Ahuja, N.	(2000)	<i>Ingeniería de Costos y Administración de Proyectos</i>	México, D.F.	México	Alfaomega
Leland, A. y Turquin, J.	(2002)	<i>Ingeniería Económica</i>	España	España	Limusa
Gutiérrez, H.	(1997)	<i>Calidad Total y Productividad</i>	México, D.F.	México	McGraw-Hill

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de Ing. en Logística Internacional	<b>REVISÓ:</b>	Comisión de Rectores de Fortalecimiento del SUT	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2009	