

# TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN TURISMO

## HOJA DE ASIGNATURA CON DESGLOSE DE UNIDADES TEMÁTICAS

<b>1. Nombre de la asignatura</b>	<b>Operaciones contables</b>
<b>2. Competencias</b>	Administrar la operación de las organizaciones turísticas a través de herramientas y técnicas especializadas, verificando el cumplimiento de los estándares establecidos para contribuir a la diversificación de la oferta turística y el desarrollo del sector.
<b>3. Cuatrimestre</b>	Tercero
<b>4. Horas Prácticas</b>	55
<b>5. Horas Teóricas</b>	35
<b>6. Horas Totales</b>	90
<b>7. Horas Totales por Semana Cuatrimestre</b>	6
<b>8. Objetivo de la Asignatura</b>	El alumno determinará la integración de los costos y los procedimientos de compras y almacén aplicando las herramientas de contabilidad para contribuir a la gestión de la operación de servicios turísticos.

Unidades Temáticas	Horas		
	Prácticas	Teóricas	Totales
<b>I. Generalidades de la contabilidad.</b>	0	10	10
<b>II. Estados financieros</b>	10	5	15
<b>III. Costos</b>	25	10	35
<b>IV. Compras y almacén</b>	20	10	30
<b>Totales</b>	<b>55</b>	<b>35</b>	<b>90</b>

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

# OPERACIONES CONTABLES

## UNIDADES TEMÁTICAS

<b>1. Unidad Temática</b>	<b>I. Generalidades de la contabilidad.</b>
<b>1 Horas Prácticas</b>	0
<b>2 Horas Teóricas</b>	10
<b>3 Horas Totales</b>	10
<b>4 Objetivo</b>	El alumno identificará la contabilidad como herramienta para la administración de las empresas turísticas.

<b>Temas</b>	<b>Saber</b>	<b>Saber hacer</b>	<b>Ser</b>
Contabilidad	Describir el concepto, importancia y finalidad de la contabilidad.		Ética Responsabilidad Responsable Comprometido
Tipos de Contabilidad	Explicar la función y objetivos de los tipos de contabilidad: financiera, administrativa y fiscal.  Explicar la relación de la contabilidad con la administración en los servicios turísticos		Ética Responsabilidad Responsable Comprometido

**ELABORÓ:** COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

**APROBÓ:** C. G. U. T.

**REVISÓ:** COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

**FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

## OPERACIONES CONTABLES

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>Elaborará, a partir de un caso, un reporte que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Status de la situación financiera de la organización.</li> <li>- propuestas de solución.</li> <li>- conclusiones</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar las cuentas que integran los diferentes estados financieros.</li> <li>2. Comprender concepto y estructura del Balance General.</li> <li>3. Comprender concepto y estructura del Estado de Resultados.</li> <li>4. Analizar estados financieros.</li> <li>5. Comprender el procedimiento de cálculo de las Razones financieras.</li> </ol>	<p>Estudio de casos Lista de cotejo.</p>

**ELABORÓ:** COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

**APROBÓ:** C. G. U. T.

**REVISÓ:** COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

**FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2009

**F-CAD-SPE-23-PE-XXX**

## OPERACIONES CONTABLES

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Análisis de casos Discusión dirigida	Computadora Cañón Pintarrón Impresos de casos y Estados Financieros Internet

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

**ELABORÓ:** COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

**APROBÓ:** C. G. U. T.

**REVISÓ:** COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

**FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2009

# OPERACIONES CONTABLES

## UNIDADES TEMÁTICAS

<b>1. Unidad Temática</b>	<b>II. Estados financieros.</b>
<b>2. Horas Prácticas</b>	10
<b>3. Horas Teóricas</b>	5
<b>4. Horas Totales</b>	15
<b>5. Objetivo</b>	El alumno interpretará los Estados Financieros de una organización turística para contribuir a la toma de decisiones.

<b>Temas</b>	<b>Saber</b>	<b>Saber hacer</b>	<b>Ser</b>
Catálogo de Cuentas	Identificar los elementos que conforman un catálogo de cuentas y su uso. - cuentas de activo -cuentas de pasivo, -cuentas de capital - cuentas de ingresos y egresos.		Responsabilidad Toma de decisiones Ética Organizado
Balance General	Identificar el objetivo y la estructura del Balance General: - encabezado: nombre de la empresa, nombre del estado y fecha de elaboración; - cuerpo: nombre y montos de las cuentas del activo, pasivo y capital; -pie del balance: nombre de quién lo elaboró y representante legal del negocio.	Proponer acciones de gestión administrativa a partir de la información de un Balance General.	Responsabilidad Toma de decisiones Ética Honestidad Organizado Comunicación efectiva

**ELABORÓ:** COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

**APROBÓ:** C. G. U. T.

**REVISÓ:** COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

**FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

<b>Temas</b>	<b>Saber</b>	<b>Saber hacer</b>	<b>Ser</b>
Estado de Resultados	<p>Identificar el concepto, estructura y objetivo del Estado de Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-encabezado: nombre de la empresa, nombre del estado y fecha de elaboración;</li> <li>- cuerpo: nombre y montos de las cuentas de ingreso y egreso;</li> <li>pie del balance: nombre de quién lo elaboró y representante legal del negocio</li> </ul>	<p>Proponer acciones de optimización de recursos considerando el Estado de Resultados.</p>	<p>Responsabilidad Toma de decisiones Ética Honestidad Organizado</p>
Razones financieras	<p>Identificar las razones financieras y su aplicación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- liquidez y apalancamiento</li> <li>- actividad/operación</li> <li>- margen sobre ventas</li> <li>- rentabilidad</li> <li>- flujo de efectivo y de mercado.</li> </ul>	<p>Determinar la viabilidad financiera de una organización turística.</p>	<p>Responsabilidad Toma de decisiones Ética Honestidad Organizado</p>

**ELABORÓ:** COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

**APROBÓ:** C. G. U. T.

**REVISÓ:** COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

**FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2009

**F-CAD-SPE-23-PE-XXX**

## OPERACIONES CONTABLES

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>Elaborará, a partir de un caso, un reporte que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Status de la situación financiera de la organización.</li> <li>- propuestas de solución.</li> <li>- conclusiones</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar las cuentas que integran los diferentes estados financieros.</li> <li>2. Comprender concepto y estructura del Balance General.</li> <li>3. Comprender concepto y estructura del Estado de Resultados.</li> <li>4. Analizar estados financieros.</li> <li>5. Comprender el procedimiento de cálculo de las Razones financieras.</li> </ol>	<p>Estudio de casos Lista de cotejo.</p>

**ELABORÓ:** COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

**APROBÓ:** C. G. U. T.

**REVISÓ:** COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

**FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2009

**F-CAD-SPE-23-PE-XXX**

## OPERACIONES CONTABLES

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Análisis de casos Discusión dirigida	Computadora Cañón Pintarrón Impresos de casos y Estados Financieros Internet

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

**ELABORÓ:** COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

**APROBÓ:** C. G. U. T.

**REVISÓ:** COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

**FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2009

**F-CAD-SPE-23-PE-XXX**



# OPERACIONES CONTABLES

## UNIDADES TEMÁTICAS

<b>1. Unidad Temática</b>	<b>III. Costos</b>
<b>2. Horas Prácticas</b>	25
<b>3. Horas Teóricas</b>	10
<b>4. Horas Totales</b>	35
<b>5. Objetivo</b>	El alumno calculará el punto de equilibrio para determinar los objetivos de operación.

<b>Temas</b>	<b>Saber</b>	<b>Saber hacer</b>	<b>Ser</b>
Costos	Identificar los conceptos, objetivos e importancia de Costos, Gastos y Precio en organizaciones turísticas.		Honestidad Responsabilidad Activo Capacidad analítica
Tipos de Costos	Describir la clasificación y características de costos: - Fijos - Variables	Determinar de los costos los fijos y variables.	Compromiso Tolerancia Respeto Capacidad analítica
Punto de equilibrio	Describir el concepto y fórmula del punto de equilibrio.	Calcular el punto de equilibrio.	Honestidad Honradez Responsabilidad Capacidad analítica Organizado

**ELABORÓ:** COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

**APROBÓ:** C. G. U. T.

**REVISÓ:** COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

**FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

## OPERACIONES CONTABLES

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
A partir de un caso del área turística, elaborará un reporte, en el que integre: - costos fijos. - costos variables. - cálculo de punto de equilibrio	1. Comprender los conceptos básicos de costos.  2. Identificar la clasificación y características de costos.  3. Comprender el procedimiento de cálculo del punto de equilibrio.	Estudio de casos Lista de cotejo.

**ELABORÓ:** COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

**APROBÓ:** C. G. U. T.

**REVISÓ:** COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

**FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2009

**F-CAD-SPE-23-PE-XXX**

## OPERACIONES CONTABLES

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Ejercicios prácticos Análisis de casos	Computadora Cañón Pintarrón Impresos de casos Internet

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE  
TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

# OPERACIONES CONTABLES

## UNIDADES TEMÁTICAS

<b>1. Unidad Temática</b>	<b>IV. Compras y almacén</b>
<b>2. Horas Prácticas</b>	20
<b>3. Horas Teóricas</b>	10
<b>4. Horas Totales</b>	30
<b>5. Objetivo</b>	El alumno determinará los procedimientos de compras y almacén para garantizar el cumplimiento de las actividades de la organización turística.

<b>Temas</b>	<b>Saber</b>	<b>Saber hacer</b>	<b>Ser</b>
Procedimiento de compras	Identificar las etapas del proceso de compras. - requisición. - cotización - orden de compra - facturación	Requisitar y cotizar insumos materiales.	Ética, Toma de decisiones Responsabilidad Compromiso Trabajo en equipo Respeto Empatía Comunicación efectiva
Procedimiento de almacén.	Explicar los conceptos de almacén. - Recepción de mercancía - Almacenamiento - Rotación - Controles	Elaborar el procedimiento de un almacén.	Ética, Toma de decisiones Responsabilidad Compromiso Trabajo en equipo Respeto Empatía Comunicación efectiva

**ELABORÓ:** COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

**APROBÓ:** C. G. U. T.

**REVISÓ:** COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

**FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

## OPERACIONES CONTABLES

Proceso de evaluación		
Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
A partir de un caso de un área de empresa turística elaborará :  - Flujograma de compras y almacén. - Requisición de suministros y materias primas. - Conclusiones	1. Comprender las etapas del proceso de compras.  2. Identificar los conceptos de almacén.  3. Comprender el procedimiento de almacén.	Estudio de casos Lista de cotejo.

**ELABORÓ:** COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

**APROBÓ:** C. G. U. T.

**REVISÓ:** COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

**FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2009

**F-CAD-SPE-23-PE-XXX**

## OPERACIONES CONTABLES

Proceso enseñanza aprendizaje	
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Ejercicios prácticos Análisis de casos	Computadora Cañón Pintarrón Impresos de casos Internet

Espacio Formativo		
Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

**ELABORÓ:** COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

**APROBÓ:** C. G. U. T.

**REVISÓ:** COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

**FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:** SEPTIEMBRE 2009

**F-CAD-SPE-23-PE-XXX**

## OPERACIONES CONTABLES

### CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Capacidad	Criterios de Desempeño
Programar las actividades de las áreas prestadoras de servicios considerando los recursos humanos, materiales, la demanda y perfil del turista para cumplir con las metas de la organización.	Elabora un programa que incluya: <ul style="list-style-type: none"><li>- las actividades</li><li>- objetivos y metas</li><li>- asignación de recursos humanos,</li><li>-recursos materiales</li><li>-estimación de costos</li><li>-cronograma</li></ul>
Gestionar los insumos de las áreas prestadoras de servicios considerando la programación de los recursos humanos, materiales, económicos y los estándares de calidad para garantizar la operación de la organización.	Elabora las requisiciones de personal, suministros y materias primas para la operación de: <ul style="list-style-type: none"><li>-. Restaurantes y bares</li><li>-. Agencias de viajes y transportación.</li><li>-. Centros recreativos</li><li>-. Oficinas de centros y convenciones y visitantes</li><li>-. Hotelería</li></ul>
Supervisar las actividades de las áreas prestadoras de servicios considerando el programa de actividades y procedimientos de supervisión establecidos para lograr las metas y asegurar la calidad del servicio.	Elabora un reporte final de las actividades diarias que incluya: <ul style="list-style-type: none"><li>-Listas de verificación.</li><li>-Incidencias</li><li>-Resultados obtenidos</li><li>-Propuesta de acciones correctivas y de mejora</li></ul>

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX

# OPERACIONES CONTABLES

## FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
Déniz Mayor, J. J., Bona Sánchez, C., Pérez Alemán, J., & Suárez Falcón, H.	(2008)	<i>Fundamentos de contabilidad financiera. Teoría y Práctica</i>	Madrid	España	Publicaciones Delta
Fernández, A., & Ara, V.	(2002)	<i>Introducción a la contabilidad: aplicación al sector turístico</i>	Madrid	España	Universidad de Deusto
Sierra Molina, G. J., López Herrera, D., & Serrano Domínguez, F	(2003)	<i>Introducción a la contabilidad y al análisis financiero en el sector turístico</i>	Madrid	España	Pirámide
Cantú, G.	(2005)	<i>Contabilidad para no contadores</i>	México	México	Mc Graw Hill
Moreno Fernández, J.	(2006)	<i>Contabilidad básica</i>	México	México	Patria
Torres Tovar, J. C.	(2007)	<i>Contabilidad práctica. Guía para no contadores</i>	México	México	Trillas

ELABORÓ: COMITÉ DE DIRECTORES DE LA CARRERA DE TSU EN TURISMO

APROBÓ: C. G. U. T.

REVISÓ: COMISIÓN ACADÉMICA Y DE VINCULACIÓN DEL ÁREA

FECHA DE ENTRADA EN VIGOR: SEPTIEMBRE 2009

F-CAD-SPE-23-PE-XXX