



INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL EN ETAPA INTERMEDIA 2017
Programa de Fortalecimiento de la Calidad Educativa (PFCE) 2016

No. de registro del Comité de Contraloría Social:

2	0	1	7		1	1	S	2	4	5		0	1	5	
1	4		1	7		0	1	7	0	0	4	6		1	1

Nombre de la obra, apoyo o servicio vigilado:

Programa de Fortalecimiento de la Calidad Educativa (PFCE) 2016

Fecha de llenado de la cédula:

1	6	1	0	2	0	1	7
DIA		MES		AÑO			

Periodo de la ejecución o entrega del beneficio:

Del	0	1	1	1	2	0	1	6
	DIA		MES		AÑO			
Al	1	5	1	2	2	0	1	7
	DIA		MES		AÑO			

Clave de la entidad federativa:

17

Clave del municipio o alcaldía:

017

Clave de la localidad:

0001

El Comité de Contraloría Social responderá las preguntas al término de cada entrega de apoyos o servicios o de cada visita de supervisión, para el caso de las obras:

4. En las siguientes preguntas señalen lo que piensan, después de hacer Contraloría Social:

- 4.1 ¿El Programa entregó los beneficios correcta y oportunamente, conforme a las reglas de operación u otras normas que lo regulen? Sí No
- 4.2 Después de realizar la supervisión de la obra, apoyo o servicio ¿Consideran que cumple con lo que el Programa les informó que se les entregaría? Sí No
- 4.3. ¿Detectaron que el Programa se utilizó con fines políticos, electorales, de lucro u otros distintos a su objetivo? Sí No
- 4.4. ¿Recibieron quejas y denuncias sobre la aplicación u operación del Programa? Sí No
- 4.5 ¿Entregaron las quejas y denuncias a la autoridad competente? Sí No
- 4.6 ¿Recibieron respuesta de las quejas que entregaron a la autoridad competente? Sí No

5. La información que conocen se refiere a: (pueden elegir más de una opción)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1 Objetivos del Programa | <input checked="" type="checkbox"/> 8 Dónde presentar quejas y denuncias |
| <input type="checkbox"/> 2 Beneficios que otorga el Programa | <input checked="" type="checkbox"/> 9 Derechos y obligaciones de quienes operan el programa |
| <input type="checkbox"/> 3 Requisitos para ser beneficiario (a) | <input checked="" type="checkbox"/> 10 Derechos y obligaciones de los beneficiarios (as) |
| <input type="checkbox"/> 4 Tipo y monto de las obras, apoyos o servicios a realizarse | <input checked="" type="checkbox"/> 11 Formas de hacer contraloría social |
| <input type="checkbox"/> 5 Dependencias que aportan los recursos para el Programa | <input checked="" type="checkbox"/> 12 Período de ejecución de la obra o fechas de entrega de los apoyos o servicios |
| <input type="checkbox"/> 6 Dependencias que ejecutan el Programa | <input type="checkbox"/> 13 No deseamos responder / No sabemos |
| <input checked="" type="checkbox"/> 7 Conformación y funciones del comité o vocal | |

Si quieres reportar algo o requieres mayor información dirígete a la Instancia Ejecutora.

Correo electrónico: dafnafigueroa@utsem-morelos.edu.mx

Teléfono: 7773292200

Dirección: Carretera Puente de Ixtla Mazatepec Km. 2.35 Col. 24 de febrero

 DAFNA FIGUEROA AVILA, Profesora de tiempo completo
 Responsable de la Contraloría Social en la Institución Educativa
 que recibe el Informe

 HUZIEEL MENDEZ CASALES, Coordinador de Personal
 Responsable del Comité de Contraloría Social en la
 Institución Educativa

 LAURA LANDA MARIACA, Docente
 Integrante del Comité de la Contraloría Social en la Institución
 Educativa

 MARIA GUADALUPE LABRA MARTINEZ, Alumna
 Integrante del Comité de Contraloría Social en la Institución
 Educativa

 JAVIER CASIMIRO MORALES, Técnico Académico
 Integrante del Comité de la Contraloría Social en la Institución
 Educativa

