


## ASIGNATURA DE OPERACIONES CONTABLES Y FINANCIERAS

<b>1. Competencias</b>	Coordinar la prestación de servicios turísticos, a través de estándares de calidad, técnicas y herramientas especializadas, desde un enfoque sustentable y en apego a la normativa, para contribuir a la rentabilidad de las organizaciones y competitividad del sector turístico.
<b>2. Cuatrimestre</b>	Tercero
<b>3. Horas Teóricas</b>	32
<b>4. Horas Prácticas</b>	58
<b>5. Horas Totales</b>	90
<b>6. Horas Totales por Semana Cuatrimestre</b>	6
<b>7. Objetivo de Aprendizaje</b>	El alumno determinará la situación financiera de organizaciones del sector turístico mediante la integración de estados financieros, análisis financiero, cálculo de costos, punto de equilibrio así como la gestión de almacén y compras, para contribuir al logro de los objetivos organizacionales.

Unidades de Aprendizaje	Horas		
	Teóricas	Prácticas	Totales
<b>I. Estados Financieros</b>	14	22	36
<b>II. Costos y presupuestos</b>	6	18	24
<b>III. Administración de Almacén</b>	12	18	30
<b>Totales</b>	<b>32</b>	<b>58</b>	<b>90</b>


<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# OPERACIONES CONTABLES Y FINANCIERAS


## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de Aprendizaje</b>	<b>I. Estados Financieros</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	14
<b>3. Horas Prácticas</b>	22
<b>4. Horas Totales</b>	36
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno integrará estados financieros para la toma de decisiones en empresas de la industria turística.


Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Fundamentos de Contabilidad	<p>Identificar el concepto de contabilidad y su finalidad.</p> <p>Distinguir los tipos de contabilidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Financiera</li> <li>- Administrativa</li> <li>- De costos</li> </ul> <p>Comprender la importancia de la contabilidad en empresas del sector turístico.</p> <p>Describir los mercados financieros y su impacto dentro de las empresas del sector turístico.</p>	Organizar información de la estructura y dinámica ecosistémica de continentes y regiones de México.	<p>Capacidad analítica</p> <p>Toma de decisiones</p> <p>Responsabilidad</p> <p>Honestidad</p>

<b>ELABORO:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

<b>Temas</b>	<b>Saber</b>	<b>Saber hacer</b>	<b>Ser</b>
Partida Doble	<p>Definir el concepto de partida doble</p> <p>Distinguir las cuentas que conforman catálogos de cuenta y su naturaleza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cuentas de activo</li> <li>- cuentas de pasivo</li> <li>- cuentas de capital</li> <li>- cuentas de ingresos</li> <li>- cuentas de egresos</li> </ul> <p>Explicar las reglas del cargo y el abono.</p>	Realizar movimientos de cargo y abono en las cuentas de acuerdo a su naturaleza.	<p>Objetivo</p> <p>Analítico</p> <p>Ético</p> <p>Ordenado</p> <p>Disciplinado</p>
Estado de Resultados	<p>Distinguir el concepto y características del Estado de Resultados</p> <p>Describir las cuentas que conforman el Estado de Resultados y su procedimiento de integración.</p> <p>Identificar la estructura del Estado de Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Encabezado: nombre de la empresa, nombre del estado financiero y periodo</li> <li>- Cuerpo</li> <li>- Firmas</li> </ul>	Integrar Estados de Resultados a partir de los saldos en las cuentas.	<p>Objetivo</p> <p>Analítico</p> <p>Ético</p> <p>Ordenado</p> <p>Disciplinado</p> <p>Manejo de estrés</p> <p>Paciente</p>

<b>ELABORO:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	


<b>Temas</b>	<b>Saber</b>	<b>Saber hacer</b>	<b>Ser</b>
Estado de Situación Financiera	<p>Describir el concepto, importancia y objetivo del estado de situación financiera.</p> <p>Explicar las cuentas del Estado de Situación Financiera y su procedimiento de integración.</p> <p>Identificar la estructura del Estado de Situación Financiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Encabezado: nombre de la empresa, nombre del estado financiero y fecha.</li> <li>- Cuerpo</li> <li>- Pie del balance</li> </ul>	Integrar Estados de Situación Financiera a partir del saldo de las cuentas.	<p>Capacidad analítica</p> <p>Toma de decisiones</p> <p>Responsabilidad</p> <p>Honestidad</p>
Análisis de los estados financieros.	<p>Explicar el concepto y la importancia del análisis e interpretación de estados financieros.</p> <p>Describir los métodos de análisis de estados financieros:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verticales: <ul style="list-style-type: none"> <li>- por cientos integrales</li> <li>- razones financieras</li> </ul> </li> <li>- horizontales: <ul style="list-style-type: none"> <li>- tendencias</li> <li>- aumentos y disminuciones.</li> </ul> </li> </ul>	Realizar análisis de la situación financiera de organizaciones de la industria turística.	<p>Responsabilidad</p> <p>Toma de decisiones</p> <p>Ética</p> <p>Honestidad</p> <p>Organizado</p> <p>Comunicación efectiva</p>

<b>ELABORO:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# OPERACIONES CONTABLES Y FINANCIERAS

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso práctico del sector turístico, elabora un reporte que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registros contables</li> <li>- Determinación de saldos finales</li> <li>- Estado de Resultados Financiera</li> <li>- Estado de Situación Financiera</li> <li>- Análisis Financiero</li> <li>- Conclusiones</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprender el concepto, finalidad, tipos e importancia de la contabilidad</li> <li>2. Comprender el concepto de partida doble, las cuentas que conforman un catálogo contable y las reglas del cargo y abono.</li> <li>3. Identificar las cuentas del estado de resultados y el procedimiento de integración.</li> <li>4. Identificar las cuentas del estado de situación financiera y el procedimiento de integración.</li> <li>5. Distinguir los métodos verticales y horizontales en el análisis financiero.</li> </ol>	<p>Estudio de casos Lista de cotejo</p>

<b>ELABORO:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	


# OPERACIONES CONTABLES Y FINANCIERAS

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Ejercicios prácticos Análisis de casos	Computadora Cañón Internet Impreso de casos Hoja de cálculo

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

<b>ELABORO:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# OPERACIONES CONTABLES Y FINANCIERAS


## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de Aprendizaje</b>	<b>II. Costos y Presupuestos</b>
<b>2. Horas Teóricas</b>	6
<b>3. Horas Prácticas</b>	18
<b>4. Horas Totales</b>	24
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno determinará costos, punto de equilibrio y presupuesto maestro para contribuir a la gestión financiera en empresas del sector turístico.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Costos	<p>Definir los conceptos de costo y presupuesto</p> <p>Describir los tipos y características de costos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Por su función</li> <li>- Por su comportamiento</li> <li>- Por su identificación</li> <li>- Por el tiempo</li> </ul> <p>Describir los elementos del costo de productos turísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Materia prima</li> <li>- Mano de obra</li> <li>- Costos indirectos.</li> </ul> <p>Explicar el procedimiento de determinación del costo de productos turísticos.</p> <p>Explicar el procedimiento de determinación del punto de equilibrio.</p>	<p>Calcular el costo total y unitario de productos turísticos.</p> <p>Calcular el punto de equilibrio.</p>	<p>Capacidad analítica</p> <p>Toma de decisiones</p> <p>Responsabilidad</p> <p>Honestidad</p>

<b>ELABORO:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

<b>Temas</b>	<b>Saber</b>	<b>Saber hacer</b>	<b>Ser</b>
Presupuestos	<p>Identificar los elementos que integran el presupuesto: ingreso, costo y gasto.</p> <p>Distinguir los tipos de presupuestos :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maestro</li> <li>- Base cero</li> </ul> <p>Describir el procedimiento de elaboración del presupuesto maestro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ventas</li> <li>- Producción</li> <li>- Materiales requeridos</li> <li>- Compras</li> <li>- Mano de obra</li> <li>- Costos indirectos de fabricación</li> <li>- Gastos de operación</li> </ul>	Elaborar presupuestos maestros.	<p>Objetivo</p> <p>Analítico</p> <p>Ético</p> <p>Ordenado</p> <p>Disciplinado</p> <p>Manejo de estrés</p> <p>Organizado</p> <p>Sistemático</p> <p>Trabajo en equipo</p> <p>Paciente</p>


<b>ELABORO:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	



# OPERACIONES CONTABLES Y FINANCIERAS

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso del área turística, elabora un reporte de costos y presupuestos, en el que integre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cálculo del costo total y unitario de un producto turístico</li> <li>- cálculo de punto de equilibrio.</li> <li>- Presupuesto maestro</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprender los conceptos de costo y presupuesto, sus tipos y características.</li> <li>2. Identificar los elementos del costo de productos turísticos.</li> <li>3. Comprender el procedimiento de determinación del costo de productos turísticos.</li> <li>4. Comprender el procedimiento de cálculo del punto de equilibrio.</li> <li>5. Distinguir los elementos que integran el presupuesto y el procedimiento de la integración del presupuesto maestro.</li> </ol>	<p>Estudio de caso Lista de cotejo</p>

<b>ELABORO:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# OPERACIONES CONTABLES Y FINANCIERAS

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Ejercicios prácticos Análisis de casos	Computadora Cañón Internet Impreso de casos Hoja de cálculo

### ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		


<b>ELABORO:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# OPERACIONES CONTABLES Y FINANCIERAS

## UNIDADES DE APRENDIZAJE

<b>1. Unidad de Aprendizaje</b>	<b>III. Administración de Almacén</b>
<b>2 Horas Teóricas</b>	12
<b>3 Horas Prácticas</b>	18
<b>4 Horas Totales</b>	30
<b>5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje</b>	El alumno gestionará el almacén y las compras para garantizar el abastecimiento en organizaciones del sector turístico.


Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Procedimiento de almacén	<p>Explicar los conceptos de almacén, almacenamiento, recepción de mercancía, rotación y controles.</p> <p>Explicar la importancia del almacenamiento en la preservación del producto.</p> <p>Identificar los mecanismos de control de entradas y salidas de mercancías:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conteos físicos</li> <li>- Informes de recepción de mercancía</li> <li>- Notas de salida o requisiciones</li> <li>- Control de Acceso de personal</li> </ul>	<p>Seleccionar mecanismos de control de entradas y salidas de mercancías de acuerdo a las características de los productos</p>	<p>Capacidad analítica</p> <p>Toma de decisiones</p> <p>Responsabilidad</p> <p>Honestidad</p> <p>Trabajo en equipo</p> <p>comunicación efectiva</p> <p>Ética</p>

<b>ELABORO:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

<b>Temas</b>	<b>Saber</b>	<b>Saber hacer</b>	<b>Ser</b>
Administración de inventarios	<p>Explicar el concepto e importancia de la administración de inventarios.</p> <p>Describir las características de los inventarios físicos, cíclicos y rotativos.</p> <p>Identificar las características de los métodos de análisis numérico y método ABC.</p>	<p>Clasificar inventarios.</p> <p>Determinar niveles de existencias.</p>	<p>Objetivo</p> <p>Analítico</p> <p>Ético</p> <p>Ordenado</p> <p>Disciplinado</p> <p>Manejo de estrés</p> <p>Organizado</p> <p>Sistemático</p> <p>Trabajo en equipo</p> <p>Paciente</p>
Métodos de valuación de inventarios	<p>Describir las características del inventario inicial, inventario final, en proceso y deseado.</p> <p>Identificar los métodos de valuación de inventarios y sus características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Primeras entradas, primeras salidas (PEPS)</li> <li>- Ultimas entradas, primeras salidas (UEPS)</li> <li>- Promedio</li> </ul>	<p>Calcular el valor de los inventarios</p>	<p>Objetivo</p> <p>Analítico</p> <p>Ético</p> <p>Ordenado</p> <p>Disciplinado</p> <p>Manejo de estrés</p> <p>Organizado</p> <p>Sistemático</p> <p>Trabajo en equipo</p> <p>Paciente</p>

<b>ELABORO:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	


<b>Temas</b>	<b>Saber</b>	<b>Saber hacer</b>	<b>Ser</b>
Gestión de compras	<p>Describir el concepto y la importancia de las compras en el sector turístico.</p> <p>Explicar el modelo clásico de Wilson del pedido óptimo.</p> <p>Explicar el procedimiento de compras:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisición</li> <li>- Localización de fuentes de abastecimiento</li> <li>- Solicitud de cotización</li> <li>- Selección de proveedor</li> <li>- Orden de compra</li> <li>- Seguimiento de órdenes de compra</li> </ul> <p>Identificar la estructura de los formatos de compras:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Requisición</li> <li>- Cotización</li> <li>- Comparativo de proveedores</li> <li>- Orden de compra</li> <li>- Factura</li> <li>- Entrada de almacén</li> <li>- Devoluciones</li> <li>- Orden de pago</li> </ul>	<p>Calcular pedidos óptimos.</p> <p>Desarrollar procesos de compras en el sector turístico</p> <p>Requisitar formatos de compras</p>	<p>Objetivo</p> <p>Analítico</p> <p>Ético</p> <p>Ordenado</p> <p>Disciplinado</p> <p>Manejo de estrés</p> <p>Organizado</p> <p>Sistemático</p> <p>Trabajo en equipo</p> <p>Paciente</p>

<b>ELABORO:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# OPERACIONES CONTABLES Y FINANCIERAS

## PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso del área turística integrará un reporte de administración de almacén que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Importancia del almacén para la organización turística</li> <li>- Mecanismos de control de entradas y salidas de mercancías utilizado en la organización</li> <li>- Clasificación de inventarios</li> <li>- Niveles de existencia</li> <li>- Valuación de inventarios justificando el método seleccionado</li> <li>- Cálculo de pedido óptimo</li> <li>- Flujograma del proceso de compras</li> <li>- Formatos del proceso de compras requisitados</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprender los conceptos de almacén, almacenamiento, recepción de mercancía, rotación y controles.</li> <li>2. Distinguir los mecanismos de control de entradas y salidas de mercancías.</li> <li>3. Distinguir los tipos de inventarios, los métodos de análisis numérico y ABC y los métodos de valuación de inventarios.</li> <li>4. Explicar el modelo económico de Wilson</li> <li>5. Comprender el proceso de compras y sus formatos.</li> </ol>	<p>Estudio de caso Lista de cotejo</p>

<b>ELABORO:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	


# OPERACIONES CONTABLES Y FINANCIERAS

## PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Ejercicios prácticos Análisis de casos	Computadora Cañón Internet Impreso de casos Hoja de cálculo

### ESPACIO FORMATIVO


Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

<b>ELABORO:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

## OPERACIONES CONTABLES Y FINANCIERAS


### CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA

Capacidad	Criterios de Desempeño
Diagnosticar las necesidades de las áreas de organizaciones turísticas a través de técnicas de observación, uso de información estadística y contable, análisis de reportes históricos de las áreas, para la elaboración del plan operativo de las actividades.	Elabora un diagnóstico de las áreas de organizaciones turísticas, que contenga: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Análisis de las áreas empleando herramientas de diagnóstico</li> <li>- Interpretación de la información estadística de ventas, ingresos, gastos, costos y presupuestos.</li> <li>- Análisis de los reportes históricos</li> </ul>
Formular programas operativos a partir del diagnóstico de las necesidades de las áreas de organizaciones turísticas, considerando los recursos, técnicas y herramientas administrativas y de mercadotecnia, bajo un marco de sustentabilidad, para contribuir al alcance de metas.	Elabora un programa operativo de una organización turística con enfoque sustentable, que contenga: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Objetivo general de la organización</li> <li>- Objetivos específicos por áreas</li> <li>- Actividades y metas a realizar</li> <li>- Estrategias de trabajo</li> <li>- Estrategias de mercadotecnia</li> <li>- Plazo de ejecución de las actividades</li> <li>- Asignación de responsabilidades</li> <li>- Presupuesto por áreas</li> </ul>
Elaborar procedimientos de servicios turísticos considerando certificaciones, indicadores de sustentabilidad, normativa aplicable y filosofía organizacional, para estandarizar la prestación de los servicios.	Elabora un manual de procedimientos de las actividades operativas de: hotelería, organización de eventos, servicios recreativos, servicios de turismo alternativo, servicios de viaje, que contenga: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Objetivos</li> <li>- Políticas de operación (considerando certificaciones turísticas, estándares establecidos, indicadores de sustentabilidad, normativa aplicable y filosofía organizacional)</li> <li>- Alcance</li> <li>- Descripción narrativa de las actividades</li> <li>- Flujograma</li> <li>- Responsable de las actividades</li> <li>- Registros</li> <li>- Documentos de referencia</li> <li>- Glosario</li> </ul>


<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	



Capacidad	Criterios de Desempeño
<p>Determinar funciones del personal de organizaciones turísticas considerando la descripción y perfil de puestos y los procedimientos, para contribuir a la productividad y eficiencia de los procesos.</p>	<p>Elabora un manual de descripción de puestos de las actividades operativas de: hotelería, organización de eventos, servicios recreativos, servicios de turismo alternativo, servicios de viaje, que contenga:</p> <p>Perfil del puesto</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Datos generales del puesto</li> <li>- Ubicación en organigrama</li> <li>- Condiciones de trabajo</li> <li>- Requisitos del puesto</li> <li>- Conocimientos, habilidades y experiencias</li> <li>- Valores, disciplina y conducta</li> </ul> <p>Descripción del puesto</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre del puesto</li> <li>- Área de adscripción</li> <li>- A quien reporta</li> <li>- Quienes le reportan</li> <li>- Objetivos</li> <li>- Funciones generales y su frecuencia</li> <li>- Funciones específicas y su frecuencia</li> <li>- Interrelación con otros departamentos</li> <li>- Reportes que genera</li> </ul>
<p>Gestionar recursos humanos, materiales, financieros y tecnológicos de las áreas de organizaciones turísticas considerando pronósticos, presupuesto asignado y procedimientos, con apego a la normativa para el cumplimiento de metas establecidas</p>	<p>Elabora un informe de gestión de requerimientos de un departamento de una empresa turística que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Análisis de pronósticos de venta</li> <li>- Análisis del presupuesto asignado</li> <li>- Procedimiento aplicado</li> <li>- Requisiciones de recursos humanos, materiales, financieros y tecnológicos</li> </ul>
<p>Implementar los procedimientos de las áreas de servicios turísticos con base en los recursos asignados, el programa operativo, políticas y estándares de calidad, para contribuir al logro de la competitividad de la organización</p>	<p>Presenta un portafolio de evidencias de la implementación de los procedimientos, que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Listas de verificación</li> <li>- Incidencias observadas</li> <li>- Formatos de control</li> <li>- Reportes de operación de las áreas</li> <li>- Indicadores de desempeño</li> <li>- Conclusiones</li> </ul>

<b>ELABORO:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	


Capacidad	Criterios de Desempeño
<p>Evaluar resultados de la operación de los servicios turísticos haciendo uso de técnicas de control, software especializado, análisis de indicadores para proponer acciones de mejora en la prestación de los servicios</p>	<p>Elabora un plan de acciones de mejora de la operación de las áreas, que integre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reporte de análisis de resultados</li> <li>- Metas e indicadores del área</li> <li>- Líneas de acción</li> <li>- Actividades</li> <li>- Evidencias</li> <li>- Cronograma de aplicación</li> </ul>

<b>ELABORO:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	

# OPERACIONES CONTABLES Y FINANCIERAS

## FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

<b>Autor</b>	<b>Año</b>	<b>Título del Documento</b>	<b>Ciudad</b>	<b>País</b>	<b>Editorial</b>
García Colín, Juan	2013	<i>Contabilidad de costos</i>	Ciudad de México	México	McGraw Hill ISBN: 9786071509390
Lara Flores, Elías y Lara Ramírez, Leticia	2015	<i>Primer curso de contabilidad</i>	Ciudad de México	México	Trillas ISBN: 9786071727008
Ramírez Padilla, David Noel	2013	<i>Contabilidad Administrativa</i>	Ciudad de México	México	McGraw Hill ISBN: 9786071508454
Rodríguez Morales, Leopoldo	2012	<i>Análisis de Estados Financieros</i>	Ciudad de México	México	McGraw Hill ISBN: 9786071507396
Guajardo Cantú, Gerardo	2012	<i>Contabilidad para no contadores</i>	Ciudad de México	México	Mc Graw Hill Educación ISBN: 9789701069387

<b>ELABORÓ:</b>	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	<b>REVISÓ:</b>	Dirección Académica	
<b>APROBÓ:</b>	C. G. U. T. y P.	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:</b>	Septiembre de 2017	