


ASIGNATURA DE CAPACITACIÓN Y TALENTO HUMANO

1. Competencias	Formular proyectos de productos y servicios de turismo cultural y de naturaleza, a través del uso de metodologías de innovación, proceso de mercadotecnia y legislación aplicable, con un enfoque sustentable para integrar experiencias turísticas que fortalezcan cadenas de valor y diversifiquen la oferta de la región.
2. Cuatrimestre	Cuarto
3. Horas Teóricas	25
4. Horas Prácticas	35
5. Horas Totales	60
6. Horas Totales por Semana Cuatrimestre	4
7. Objetivo de Aprendizaje	El alumno capacitará al capital humano de empresas de servicios turísticos, a través del diseño, impartición y evaluación de cursos presenciales para contribuir a la profesionalización de los colaboradores.

Unidades de Aprendizaje	Horas		
	Teóricas	Prácticas	Totales
I. Generalidades, técnicas de enseñanza y recursos didácticos de la capacitación	10	10	20
II. Impartición y evaluación de cursos de capacitación	15	25	40
Totales	25	35	60


ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

CAPACITACIÓN Y TALENTO HUMANO


UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de Aprendizaje	I. Generalidades, técnicas de enseñanza y recursos didácticos de la capacitación
2. Horas Teóricas	10
3. Horas Prácticas	10
4. Horas Totales	20
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno determinará estilos de aprendizaje, técnicas de enseñanza y recursos didácticos en la formación del capital humano para la planeación de cursos de capacitación.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Antecedentes y normatividad aplicable a capacitación	<p>Definir los conceptos de adiestramiento, capacitación y competencia laboral.</p> <p>Identificar los antecedentes de la capacitación.</p> <p>Identificar la normativa aplicable al tema de capacitación dentro del sector empresarial.</p> <p>Identificar los organismos oficiales en México que certifican las competencias laborales.</p>		<p>Responsable</p> <p>Ético</p> <p>Analítico</p> <p>Empático</p> <p>Organizado</p> <p>Activo</p> <p>Investigador</p>
Introducción a la didáctica aplicada en la capacitación	<p>Definir los conceptos de didáctica: Andragogía, proceso enseñanza-aprendizaje, habilidad del pensamiento, inteligencia emocional y actitud.</p> <p>Explicar los ejes del aprendizaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Clásico operativo y por 	Determinar los estilos de aprendizaje en grupos de personas.	<p>Honesto</p> <p>Analítico</p> <p>Ético</p> <p>Investigador</p> <p>Respeto al medio ambiente</p> <p>Actitud sustentable</p> <p>Capacidad para tomar decisiones</p>


ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
	<p>razonamiento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estilos de aprendizaje (Visual, auditivo, quinestésico, interpersonal e intrapersonal). • Dominios de aprendizaje:(afectivo, cognitivo y psicomotriz) <p>Explicar los factores que influyen en el aprendizaje: inteligencia, actitudes, percepción, atención, memoria y lenguaje.</p>		Observador
Técnicas de enseñanza y recursos didácticos	<p>Explicar las técnicas de enseñanza en la impartición de cursos de capacitación:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Técnicas grupales e individuales *Técnicas centradas en el expositor: conferencia, diálogo, demostrativa. *Técnicas centradas en la acción del grupo: lluvia de ideas, mesa redonda, panel, lectura comentada, estudio de casos. <p>Describir las características de recursos didácticos empleados en capacitación.</p> <p>Explicar la clasificación de recursos didácticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Objetos naturales e industriales -Medios sonoros y de 	<p>Seleccionar técnicas y recursos didácticos de acuerdo al perfil de los participantes.</p>	<p>Analítico</p> <p>Objetivo</p> <p>Trabajo en equipo</p> <p>Respeto al medio ambiente</p> <p>Ético</p> <p>Investigador</p> <p>Proactivo</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
	proyección -Objetos impresos y estampados -Materiales de enseñanza programada y de control.		


Temas	Saber	Saber hacer	Ser

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

CAPACITACIÓN Y TALENTO HUMANO

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de un caso de capacitación, elabora un reporte que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Normativa aplicable a la capacitación en sector empresarial -Estilos de aprendizaje detectados - Análisis de factores influenciados en el aprendizaje -Técnicas de enseñanza aplicados. -Recursos didácticos utilizados. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Comprender los conceptos de adiestramiento y capacitación 2.- Identificar la normativa en México aplicable a capacitación 3.- Identificar los ejes del aprendizaje 4.- Analizar los factores que influyen en el aprendizaje. 5.- Comprender las técnicas de enseñanza y recursos didácticos para impartición de cursos. 	<p>Estudio de casos Lista de cotejo</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	


CAPACITACIÓN Y TALENTO HUMANO

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Análisis de casos Equipos colaborativos Realización de trabajos de investigación	Impresos: normativa aplicable a capacitación, casos, revistas especializadas Proyector Computadora Internet Pintarrón Videos

ESPACIO FORMATIVO

Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		


ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

CAPACITACIÓN Y TALENTO HUMANO


UNIDADES DE APRENDIZAJE

1. Unidad de Aprendizaje	II. Impartición y evaluación de cursos de capacitación
2. Horas Teóricas	15
3. Horas Prácticas	25
4. Horas Totales	40
5. Objetivo de la Unidad de Aprendizaje	El alumno impartirá cursos de capacitación para la actualización del capital humano de las organizaciones turísticas.


Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Desarrollo de la estructura del curso de capacitación	<p>Describir los elementos que conforman la estructura de la carta descriptiva del curso de capacitación:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Nombre del curso *Fecha de impartición *Duración del curso *Nombre del instructor *Número de participantes *Perfil del participante *Lugar del curso y sus características *Objetivo general *Objetivos particulares por tema *Temas *Descripción de actividades de enseñanza aprendizaje *Estrategias de evaluación de aprendizaje *Requerimiento de mobiliario, material y equipo *Materiales didácticos *Tiempo programado en 	Formular cartas descriptivas de cursos de capacitación.	<p>Responsable</p> <p>Capacidad de toma de decisiones</p> <p>Creativo</p> <p>Organizado</p> <p>Análítico</p> <p>Propositivo</p> <p>Objetivo</p> <p>Trabajo en equipo</p> <p>Habilidad de comunicarse correctamente.</p> <p>Capacidad de planeación</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	


Temas	Saber	Saber hacer	Ser
	<p>cada actividad.</p> <p>Identificar la importancia de las cartas descriptivas en la planeación de cursos de capacitación y su evaluación.</p> <p>Explicar los elementos que integran la guía de instrucción:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Objetivo *Perfil del participante *Perfil del instructor *Contenido *Técnicas y recursos didácticos *Instrumentos de evaluación 		
Desarrollo de materiales didácticos para cursos de capacitación presenciales	<p>Explicar la importancia de los materiales didácticos dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje.</p> <p>Describir los medios que facilitan el proceso de enseñanza- aprendizaje en la capacitación:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Medios pretecnológicos (revistas, periódicos, manuales, manual del curso, mapas, afiches, cartulinas etc.) *Medios tecnológicos-audiovisuales (televisión, proyector, grabadoras, cds, vídeos pizarrón digital) *Medios informáticos *Internet 	<p>Determinar materiales didácticos de acuerdo a las actividades establecidas en la carta descriptiva.</p> <p>Seleccionar medios que facilitan el proceso de enseñanza-aprendizaje, de acuerdo al perfil del participante.</p>	<p>Responsable</p> <p>Creativo</p> <p>Organizado</p> <p>Disciplinado</p> <p>Capacidad para tomar decisiones</p> <p>Analítico</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
	<p>Explicar las características de los materiales didácticos: impresos, gráficos, mixtos y auditivos.</p> <p>Explicar el proceso de elaboración de material didáctico de acuerdo a las características del público a capacitar.</p>		
Instrumentos para la evaluación de cursos de capacitación.	<p>Describir los tipos de evaluación de cursos de capacitación:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Diagnóstica * Del aprendizaje * De satisfacción del curso <p>Explicar las características de los instrumentos de evaluación del curso de capacitación:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Guía de observación *Lista de cotejo *Cuestionario *Escala estimativa 	Elaborar instrumentos de evaluación del curso de capacitación.	<p>Organizado</p> <p>Dedicado</p> <p>Análítico</p> <p>Disciplinado</p> <p>Responsable</p> <p>Sentido de planificación</p> <p>Propositivo</p>
Etapas de cursos de capacitación	<p>Explicar las etapas de los cursos de capacitación:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Encuadre *Apertura *Desarrollo *Cierre <p>Distinguir entre técnica y dinámica grupal.</p> <p>Explicar los tipos de dinámicas de grupo y sus características.</p>	Impartir cursos de capacitación.	<p>Organizado</p> <p>Análítico</p> <p>Disciplinado</p> <p>Responsable</p> <p>Capacidad de planeación</p> <p>Propositivo</p> <p>Empático</p> <p>Creativo</p> <p>Dinámico</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	


Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Evaluación de curso de capacitación	<p>Explicar la estructura del reporte final de cursos de capacitación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opinión del instructor acerca del grupo - Nivel de cumplimiento de los objetivos y expectativas planteados en el curso - Nivel de cumplimiento de las expectativas del participante - Reporte de las contingencias presentadas - Desviaciones detectadas y mejores prácticas del grupo - Resultados de las evaluaciones de los participantes - Asistencia del grupo al curso - Resumen de las recomendaciones de los participantes para mejorar el curso - Requerimientos del cliente - Evaluación del curso por parte de los participantes 	Elaborar reportes finales de cursos de capacitación.	<p>Analítico Objetivo Honesto Responsable Organizado Ético</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

CAPACITACIÓN Y TALENTO HUMANO

PROCESO DE EVALUACIÓN

Resultado de aprendizaje	Secuencia de aprendizaje	Instrumentos y tipos de reactivos
<p>A partir de la impartición de un curso de capacitación en una organización turística, elabora un portafolio de evidencias que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Portada - Cartas descriptivas del curso - Listas de asistencia - Lista de verificación del desarrollo de la capacitación - Material didáctico empleado y propuesta de mejora - Instrumentos de evaluación empleados: diagnóstica, de aprendizaje y de satisfacción - Formato de compromisos y expectativas requisitados por los participantes - Informe final del curso - Materiales de presentación del curso 	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Identificar la estructura de la carta descriptiva y de la guía de instrucción de elaboración de cursos de capacitación 2.- Comprender las características de los materiales didácticos y medios dentro del proceso de enseñanza y aprendizaje 3.- Identificar los tipos de evaluaciones en cursos de capacitación, y características de los instrumentos de evaluación 4.- Comprender las etapas de la impartición de cursos de capacitación y las dinámicas de grupo 5.- Identificar la estructura del reporte final del curso de capacitación 	<p>Portafolio de evidencias Lista de cotejo</p>

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	


CAPACITACIÓN Y TALENTO HUMANO

PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos
Equipos colaborativos Juego de roles Aprendizaje basado en proyectos	Impresos: casos, normativa aplicable Proyector Computadora Internet Pintarrón Videos

ESPACIO FORMATIVO


Aula	Laboratorio / Taller	Empresa
X		

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

CAPACITACIÓN Y TALENTO HUMANO

CAPACIDADES DERIVADAS DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES A LAS QUE CONTRIBUYE LA ASIGNATURA


Capacidad	Criterios de Desempeño
<p>Desarrollar cursos de capacitación a partir de las necesidades detectadas, manuales de procedimientos, recursos disponibles y estándar de certificación, para el desempeño profesional del capital humano</p>	<p>Elabora un programa de capacitación que contenga:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Detección de necesidades de capacitación - DISEÑO: <ul style="list-style-type: none"> - Diseño del curso - Instrumentos de evaluación - Manuales del curso - IMPARTICIÓN DEL CURSO: <ul style="list-style-type: none"> a) PRIMERA ETAPA: - Preparación de la sesión del curso - Instrumento de evaluación diagnóstica - Listas de verificación del equipo y materiales requeridos. - Carta descriptiva del curso b) SEGUNDA ETAPA: Conducir los grupos de capacitación de manera presencial - Lista de verificación de: <ul style="list-style-type: none"> a) Encuadre b) Técnicas instruccionales c) manejo de equipo - Reporte de ajustes pertinentes al desarrollo del curso c) TERCERA ETAPA: Evaluar los cursos de capacitación de manera presencial - Instrumento de evaluación del aprendizaje - Instrumento de evaluación de satisfacción sobre el curso.

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	


CAPACITACIÓN Y TALENTO HUMANO

FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
Sapién Aguilar, Alma Lilia, Piñón Howlet , Laura C., Gutiérrez D., Ma. Carmen	(2015)	<i>La capacitación y adiestramiento en la empresa mexicana: Comportamiento organizacional</i>			Editorial Académica Española ISBN-13: 978-3659097140
Herrera Hernández, Juan y Carlos A. Juárez Suárez	(2015)	<i>Derecho Laboral y la Administración de Recursos Humanos</i>	Distrito Federal	México	Patria
Maxwel, John C.	(2012)	<i>Capacitación 101</i>	Nashville , TN	U.S.A.	Grupo Nelson
Patiño Peregrina, Humberto S.	(2016)	<i>Detección de necesidades de adiestramiento, capacitación y desarrollo: (Hacia competencias laborales modelo México con base al Europeo y casos)</i>	Cuernavaca, Mor	México	Kindle Edition
Malcolm S. Knowles	(2014)	<i>Andragogía. El aprendizaje de los adultos</i>			<i>Editorial:</i> ALFAOMEGA GRUPO EDITOR <i>ISBN:</i> 978970151134
Siliceo, A.	(2006)	<i>Capacitación y desarrollo de personal</i>	Distrito Federal	México	Limusa ISBN 968-18-6386-0
Pinto, R.	(2000)	<i>Planeación estratégica de capacitación empresarial</i>	Madrid	España	McGraw Hill

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	

Autor	Año	Título del Documento	Ciudad	País	Editorial
Rodríguez, M. Ramírez, P.	(2004)	<i>Administración de la capacitación</i>	Distrito Federal	México	McGraw Hill ISBN 968-422-781-7
Ludeña, A.	(2004)	<i>La Formación por Competencias Laborales</i>	Lima	Perú	CAPLAB
Gallego, D., Alonso, C.	(1995)	<i>Los estilos de aprendizaje: procedimientos de diagnósticos y mejora</i>			Mensajero 8427119143, 9788427119147
García, J	(2008)	<i>Fundamentos del aprendizaje</i>	Distrito Federal	México	Trillas
Heredia, B.	(2008)	<i>Manual para la elaboración de material didáctico</i>	Distrito Federal	México	Trillas 9789682475900
STPS	(2008)	<i>Guía de elaboración de programas de capacitación</i>	Distrito Federal	México	Secretaría de trabajo y previsión social
Reza, J.	(1998)	<i>Cómo diseñar cursos de capacitación y desarrollo de personal</i>	Valencia	España	Panorama 9683806570
Conocer	(2016)	<i>Estándar de Competencia Gestión de mejora Ki Wo Tsukau en organizaciones</i>		México	http://200.76.60.180/CONOCER/fichaEstandar.do?method=obtenerPDFEstandar&idEstandar=1991
Kasuga, A.	(2011)	<i>Modelo Ki Wo Tsukau "Preocuparse por..." Ciclo Dinámico de Mejoras</i>			http://cmas.siu.buap.mx/portal_pprd/work/sites/contaduria/resources/LocalContent/243/2/01%20Ciclo%20dinamico%20de%20mejoras%20KI%20WO.pdf

ELABORÓ:	Comité de Directores de la Carrera de TSU en Turismo	REVISÓ:	Dirección Académica	
APROBÓ:	C. G. U. T. y P.	FECHA DE ENTRADA EN VIGOR:	Septiembre de 2017	